



## Guide général d'utilisation de GlobalNET

GlobalNET est une plateforme du département de la défense des États-Unis (DoD) conçue pour faciliter l'éducation, le partage d'informations et la collaboration. Tous les participants du NESA Center recevront un compte GlobalNET pendant leur séminaire. Grâce à GlobalNET, les participants auront accès aux documents du séminaire et à la bibliothèque de recherche du NESA Center. Les participants qui obtiennent le statut d'anciens élèves auront un accès continu à GlobalNET après la fin du séminaire. Outre les documents du séminaire et la bibliothèque de recherche, les anciens élèves auront également accès au groupe privé des anciens élèves et au système de gestion de l'apprentissage (LMS). Ce document fournit des instructions sur la manière de se connecter à GlobalNET, de changer son mot de passe, de mettre à jour son profil, de naviguer sur le site et d'obtenir de l'aide.

### Sections :

1. [Comment se connecter à GlobalNET \(Pages 1-3\)](#)
2. [Comment changer votre mot de passe \(Pages 3-5\)](#)
3. [Comment mettre à jour les informations de votre profil \(Pages 5-6\)](#)
4. [Comment accéder et naviguer sur la page de votre séminaire \(Pages 6-12\)](#)
5. [Comment accéder et naviguer dans la bibliothèque \(Pages 13-15\)](#)
6. [Comment accéder au groupe des anciens élèves et y naviguer \(Pages 15-20\)](#)
7. [Comment accéder et naviguer sur la page d'accueil \(Pages 21-24\)](#)
8. [Comment obtenir l'aide de GlobalNET \(Pages 24-26\)](#)

## 1. Comment se connecter à GlobalNET

**Étape 1 :** Allez sur [www.globalnetplatform.org/nesa](http://www.globalnetplatform.org/nesa).

**Étape 2 :** Si l'anglais n'est pas votre langue préférée, sélectionnez votre langue préférée en suivant ces instructions :

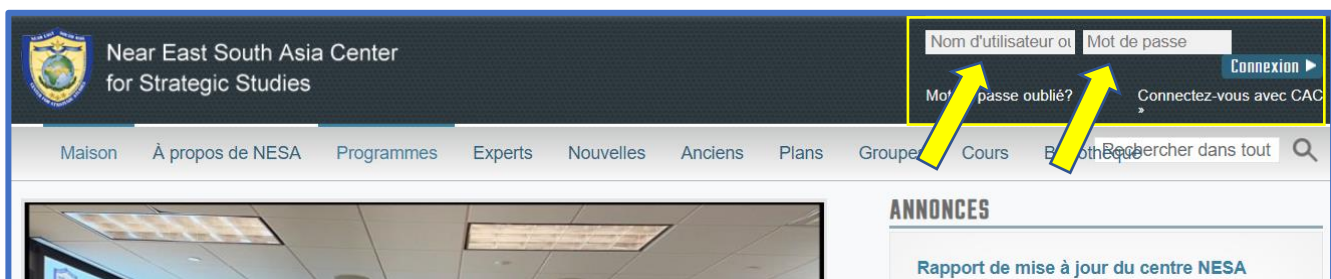
- a. Faites défiler la page jusqu'au bas de la page.
- b. Dans le coin inférieur droit, vous verrez une section intitulée « **GlobalNET Support.** »

The screenshot shows the footer of the GlobalNET website. On the left, there is an 'ABOUT NESA' section with a description of the center and social media links. In the center, there is a 'GlobalNET' logo and a description of the network, along with links for 'About GlobalNET', 'Contact GlobalNET', and 'GlobalNET Partners'. On the right, there is a 'GLOBALNET SUPPORT' section with links for 'Frequently Asked Questions', 'Help Desk', 'How to use GlobalNET', 'Privacy Policy', and 'Terms of Use'. A yellow arrow points to a 'Select Language' dropdown menu in the bottom right corner of the support section.

- c. Sélectionnez votre langue dans le menu déroulant.

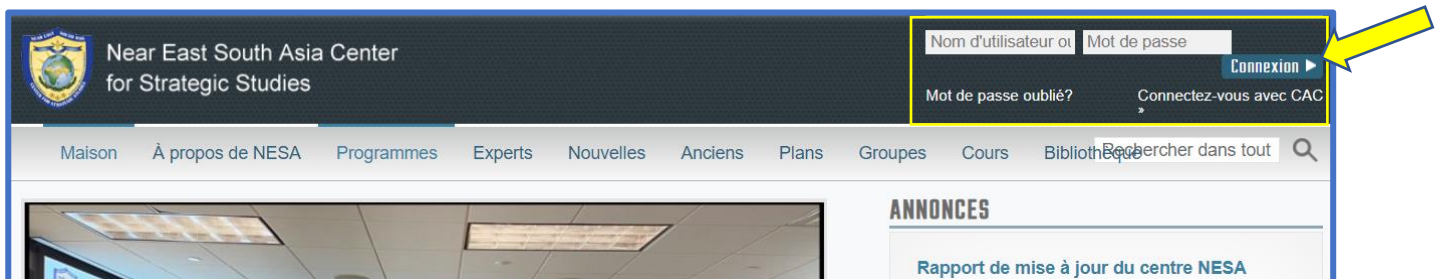


**Étape 3 :** Remontez jusqu'en haut de la page. Dans le coin supérieur droit, saisissez votre **adresse électronique** et votre **mot de passe**.



- Adresse électronique :** Utilisez l'adresse électronique **personnelle** que vous avez fournie lors de votre inscription au programme du NESAs Center auquel vous avez participé. *\*Si vous n'avez pas fourni d'adresse électronique personnelle, veuillez utiliser l'adresse électronique professionnelle que vous avez fournie. Si vous n'avez pas fourni d'adresse électronique personnelle ou professionnelle, nous ne sommes pas en mesure de créer un compte GlobalNET pour vous. \* Remarque : pour les connexions futures, vous pouvez saisir votre nom d'utilisateur au lieu de votre adresse électronique. Votre nom d'utilisateur vous sera fourni par le Centre NESAs.*
- Mot de passe :** **NESA@365** (Vous pouvez le modifier après vous être connecté). *\* Remarque : si vous vous êtes déjà connecté et que vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur le bouton " Mot de passe oublié ? " pour le réinitialiser.*

**Étape 4 :** Cliquez sur le bouton bleu " **Connexion** " *\* Remarque : Si vous avez des difficultés à vous connecter, veuillez nous contacter à l'adresse suivante [admin@nesa-center.org](mailto:admin@nesa-center.org).*





**Étape 5 :** Lire les conditions générales d'utilisation.



**Étape 6 :** Cochez la case " **Accepter** " et cliquez sur " **Confirmer** ".



## 2. Comment modifier votre mot de passe

Après vous être connecté pour la première fois, vous pouvez modifier votre mot de passe si vous le souhaitez. Suivez ces instructions pour modifier votre mot de passe.

**Étape 1 :** Dans le coin supérieur droit, cliquez sur " **My GlobalNET** ".





**Étape 2 :** Sur le côté gauche de la page, cliquez sur " **Changer mon mot de passe** ".

Statut actif : Oui

**VOIR MON PROFIL**

- Modifier mon profil et mes paramètres
- Changer ma photo de profil
- Changer mon mot de passe**
- Modifier les paramètres de notification

RECHERCHE

DATE D'ADHÉSION

Par exemple, 17 octobre

TRIER PAR Titre COMMANDE Asc ALLER

Titre du groupe	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESA	11/01/2022 - 14:38	9105
Région Afrique du Nord	04/06/2022 - 16:08	1482
Tunisie	04/06/2022 - 15:46	511

**Étape 3 :** Entrez votre mot de passe actuel (**NESA@365**), puis saisissez et confirmez votre nouveau mot de passe. Notez les exigences relatives au mot de passe :

- Il doit contenir au moins un chiffre.
- Il ne doit pas correspondre aux 8 derniers mots de passe.
- Il doit comporter au moins 8 caractères.
- Il doit contenir au moins un caractère de ponctuation (pas d'espace ou un caractère alphanumérique).
- Il doit contenir au moins un caractère majuscule.

Mot de passe actuel

Entrez votre mot de passe actuel pour changer le mot de passe . Demander un nouveau mot de passe .

**EXIGENCES RELATIVES AU MOT DE PASSE**

- Le mot de passe doit contenir au moins un chiffre.
- Le mot de passe ne doit pas correspondre aux 8 derniers mots de passe.
- Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères.
- Le mot de passe doit contenir au moins un caractère de ponctuation (et non un espace ou un caractère alphanumérique).
- Le mot de passe doit contenir au moins un caractère majuscule.

Mot de passe \*

Qualité du mot de passe :

Confirmer le mot de passe \*

Pour modifier le mot de passe de l'utilisateur actuel, entrez le nouveau mot de passe dans les deux champs.

**SAUVEGARDER**

**Étape 4 :** Cliquez sur le bouton " **Enregistrer** ". Vous verrez un message de confirmation vert après avoir changé votre mot de passe avec succès.





Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud

✓ Le mot de passe a été changé.



### 3. Comment mettre à jour les informations de votre profil

Vous pouvez télécharger une photo de profil, ajouter une courte biographie et saisir des informations sur votre emploi ou vos études. Cette démarche est volontaire. Suivez ces instructions pour mettre à jour les informations de votre profil.

**Étape 1 :** Sur la page de votre compte, cliquez sur " **Modifier mon profil et mes paramètres** " sur le côté gauche pour accéder à votre page de profil. Si vous êtes déjà sur votre page de profil, cliquez simplement sur l'onglet " **Informations de base** ".

Statut actif : Oui

**VOIR MON PROFIL**

Modifier mon profil et mes paramètres  
Changer ma photo de profil  
Changer mon mot de passe

GROUPES COURS CONTACTS ÉVÉNEMENTS FAVORIS ACTIVITÉ LES SONDAGES

RECHERCHE DATE D'ADHÉSION  
Par exemple, 17 octobre

TRIÉ PAR Titre COMMANDE Asc ALLER

Titre du groupe ▲	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESA	11/01/2022 - 14:38	9105
Région Afrique du Nord	04/06/2022 - 16:08	1482

Editer le profil

**PARAMÈTRES** **INFORMATIONS DE BASE** INFORMATIONS DE CONTACT BIOGRAPHIE EMPLOYEURS  
ÉDUCATION ET FORMATION INTÉRÊTS

Statut actif : Oui

► Juridique \*

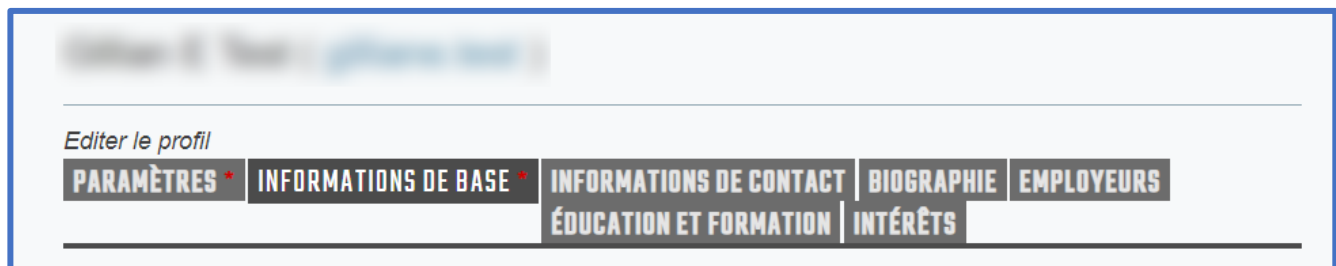
▼ Mot De Passe \*



- a. Ajoutez une photo de profil en cliquant sur le bouton " **Choisir un fichier** " sous " **Télécharger une photo** ".



- b. Sous chaque onglet, saisissez toute autre information que vous souhaitez mettre en valeur dans votre profil.



- c. Si vous saisissez des informations sous un onglet, veillez à les enregistrer en cliquant sur le bouton " **Enregistrer** " au bas de la page.

## 4. Comment accéder et naviguer sur la page de votre séminaire ?

Sur la page de votre séminaire, vous pouvez afficher/télécharger des informations pertinentes sur le séminaire, notamment l'ordre du jour, des photos, des publications et les présentations des intervenants. Vous pouvez également vous connecter avec le directeur du cours et les autres participants. Suivez les instructions suivantes pour accéder à votre page de séminaire et y naviguer.



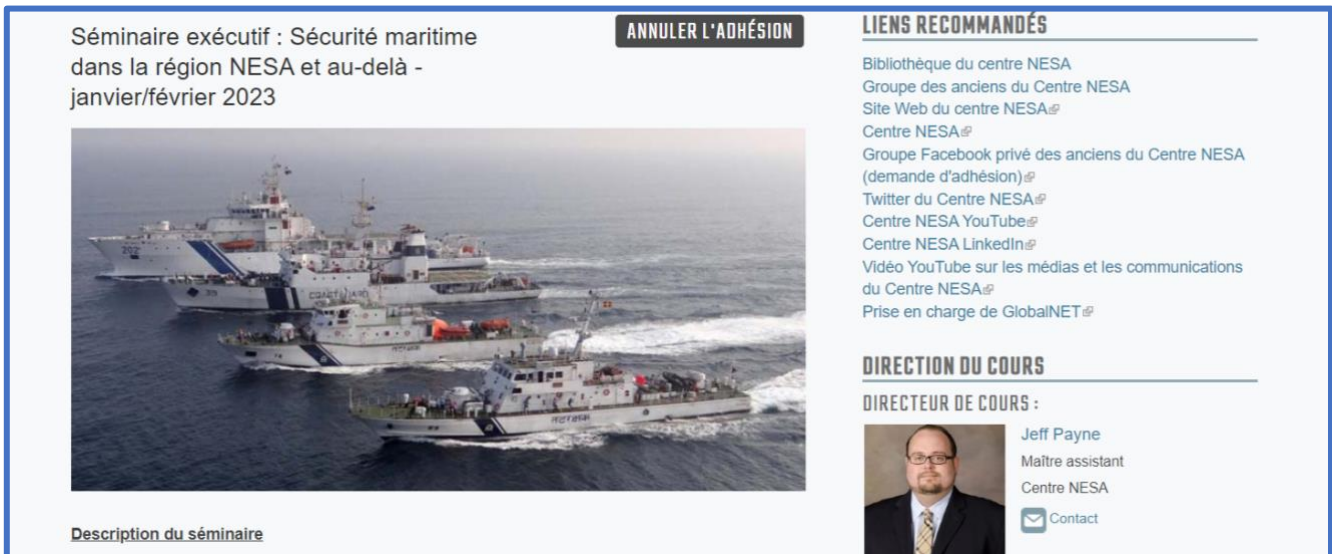
**Étape 1 :** Pour accéder à la ou aux pages de votre séminaire, cliquez sur l'onglet " **Cours** " en haut de la page.



**Étape 2 :** La ou les pages de votre séminaire seront listées sur l'écran suivant. Cliquez sur la page du séminaire à laquelle vous voulez accéder.



**Étape 3 :** Visualisez les éléments de la page du séminaire, notamment la description du séminaire, les liens recommandés et les responsables du séminaire. Lorsque vous faites défiler la page, vous verrez plusieurs onglets : **Syllabus, Messages, Participants, Animateurs et Fichiers.**





- a. Sous l'onglet **Syllabus**, consultez ou téléchargez l'agenda du séminaire en cliquant sur le fichier PDF correspondant à votre langue.

**PROGRAMME** DES POSTES INTERVENANTS PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

ORDRE DU JOUR (RUSSE)  
ORDRE DU JOUR (ANGLAIS)  
ORDRE DU JOUR (ARABE)

**SÉANCES**

lundi 30 janvier

- i. Consultez le programme de chaque jour sous " Sessions " en cliquant sur le jour, puis sur la flèche " > " pour le développer.

**SÉANCES**

♥ lundi 30 janvier

0730-0800	Inscription
0800	Début du séminaire
0800-0815	Mot de bienvenue du directeur de cours

Conférencier : *M. Jeff Payne* , professeur adjoint, NESA Center for Strategic Studies

- b. Consultez les messages du directeur du cours et du personnel de soutien sous l'onglet **Messages**.

- i. Cliquez sur le bouton " **Ajouter un nouveau message** " pour ajouter un nouveau message.

**PROGRAMME** **DES POSTES** INTERVENANTS PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

**AJOUTER UN NOUVEAU MESSAGE**

Trier par date | Personne | ayant le plus de commentaires

Devoir à la maison - Réactions aux commentaires de DKI APCSS  
de Jeff Payne | 26 janv. 2023  
Centre jumeau de NESA, le Daniel K. Lire la suite





ii. Cliquez sur l'icône du pouce levé pour " liker " un message.

Bienvenue à SÉCURITÉ MARITIME DANS LA RÉGION NESA ET AU-DELÀ !

☆ AJOUTER COMME FAVORI 15 VUES 0 COMMENTAIRE 3 J'AIME

De NESA | de Jeff Payne | 26 janv. 2023

Chaleureux salutations à vous tous !

Je suis Jeff Payne, directeur de cours pour le séminaire exécutif de NESA axé sur le domaine maritime. Au nom de la direction de NESA, des animateurs du cours, les professeurs Bahgat et Des Roches, et de l'équipe NESA, nous sommes honorés de vous compter parmi nous au cours des prochaines semaines pour discuter de tout ce qui concerne la sécurité de nos océans et de nos mers.

Nous avons construit ce cours pour couvrir autant de sujets vitaux liés au domaine maritime que possible. Notre cours mettra en vedette des dirigeants du gouvernement des États-Unis et de la communauté maritime des États-Unis, ainsi que des universitaires, des technologues et des défenseurs de premier plan axés sur nos eaux.

**À PROPOS DE CET AUTEUR**

**Jeff Payne**  
ÉTATS-UNIS

Professeur adjoint au Centre NESA ; dirige les efforts sur la région de l'océan Indien, l'Indo-Pacifique et la sécurité maritime.

*Le message est l'opinion de cet auteur.*

**AUTRES ARTICLES DE CET AUTEUR**

• [Devoir à la maison - Réactions aux commentaires de](#)

iii. Pour commenter un message, cliquez dessus. Ensuite, dans la zone de texte " **Participer à la conversation** ", tapez votre commentaire, puis cliquez sur " **Enregistrer** ".

**REJOINDRE LA CONVERSATION**

**B I** [Rich text editor icons]

[Empty text input field]

Désactiver le texte enrichi

Postez ce commentaire en tant que vous-même

Postez ce commentaire de façon anonyme

PARCOURIR

SAUVEGARDER

c. Découvrez vos collègues participants au séminaire sous l'onglet **Participants**.

i. Pour envoyer une demande de contact aux autres participants, cliquez sur le bouton " **Ajouter un contact** " sous leur nom. Cette opération est similaire à une demande d'ami sur Facebook.



PROGRAMME DES POSTES **INTERVENANTS** PRÉSENTATEURS DES DOSSIERS

Affichage 1 - 50 sur 54 Participants

RECHERCHE  RÔLE Étudiant ▼ TRIER PAR Nom de famille ▼

ii. Sur l'écran suivant, cliquez sur le bouton " **Envoyer** ".

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud

Demande de

## Demande de contact

Souhaitez-vous vraiment envoyer une nouvelle demande de contact à [Nom de l'utilisateur] ?

**ENVOYER** **ANNULER**

d. Consultez la liste des professeurs et du personnel du Centre NESAS qui feront des présentations pendant le séminaire sous l'onglet " **Présentateurs** ".

i. Pour envoyer un message direct et privé à un membre du corps enseignant ou du personnel du Centre NESAS, cliquez sur le bouton " **Contact** " sous son nom.

PROGRAMME DES POSTES INTERVENANTS **PRÉSENTATEURS** DES DOSSIERS

Affichage de 1 à 8 sur 8 présentateurs

RECHERCHE  TRIER PAR Nom de famille ▼ Asc ▼



- ii. Il composera automatiquement un message direct pour vous avec le nom d'utilisateur du destinataire dans le champ " À ". Entrez un sujet dans le champ " **Sujet** ". Saisissez votre message dans le champ " **Message** ", puis cliquez sur le bouton " **Envoyer le message** ".

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud > messages > Écrire un nouveau message

Écrire un nouveau message à gawdat.bahgat

À \*

gawdat.bahgat

- Commencez à taper un nom d'utilisateur pour écrire un message à un autre membre de GlobalNET.
- Tapez le mot "contacts" pour envoyer un message à tous vos contacts GlobalNET.
- Si vous gérez un groupe sur GlobalNET et souhaitez envoyer un message à tous les membres de votre groupe, entrez le nom du groupe.
- Séparez plusieurs destinataires par des virgules.

Sujet \*

Message

B I : : : : : x² x₃ I x

Désactiver le texte enrichi

**ENVOYER LE MESSAGE**

- e. Consulter et/ou télécharger des documents sous l'onglet " **Fichiers** ".
- i. Cliquez sur le dossier " **Matériels du séminaire** ".

PROGRAMME | DES POSTES | INTERVENANTS | PRÉSENTATEURS | **DES DOSSIERS**

**AJOUTER LE DOSSIER**

Titre ▲	Créé	Modifié	Sous-dossiers
Matériel de séminaire	14/12/2022 - 10:04	14/12/2022 - 10:04	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordre du jour</li> <li>Lectures et références</li> <li>Présentations des conférenciers                             <ul style="list-style-type: none"> <li>arabe</li> <li>Anglais</li> <li>russe</li> </ul> </li> <li>Annuaire</li> </ul>



ii. Sur la page suivante, cliquez sur le dossier auquel vous voulez accéder.

## Matériel de séminaire

Voir/télécharger le matériel du séminaire ici.

- Ordre du jour
- Lectures et références
- Présentations des conférenciers
  - arabe
  - Anglais
  - russe
- Annuaire

iii. Pour visualiser un fichier, cliquez dessus. Il s'ouvrira dans un nouvel onglet. *\* Remarque : tous les fichiers sont au format PDF.*

## Anglais

Présentations des conférenciers

### DES DOSSIERS

Tout sélectionner

Nom de fichier	date créée	Taille du fichier
<input type="checkbox"/> session_12_a_look_at_the_eastern_mediterranean_bahgat.pdf	9 février 2023	132,75 Ko

iv. Pour télécharger un fichier, cliquez sur la case à côté de celui-ci, puis cliquez sur le bouton " **Télécharger la sélection** " en bas de la page.

## Anglais

Présentations des conférenciers

### DES DOSSIERS

Tout sélectionner

Nom de fichier	date créée	Taille du fichier
<input checked="" type="checkbox"/> session_12_a_look_at_the_eastern_mediterranean_bahgat.pdf	9 février 2023	

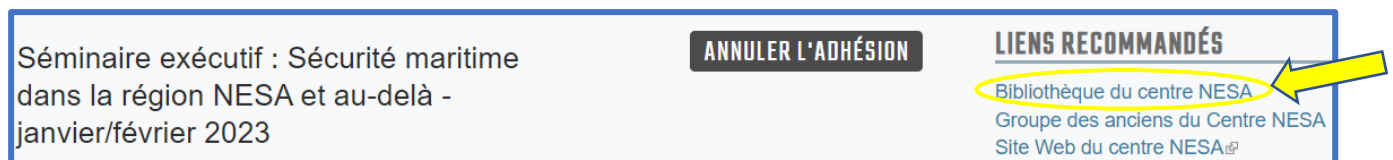
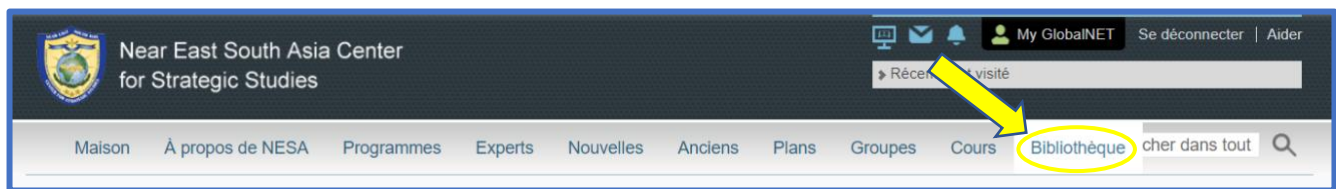
**TÉLÉCHARGER SÉLECTIONNÉ**



## 5. Comment accéder et naviguer dans la bibliothèque

La bibliothèque du centre NESAC comprend des bases de données de recherche, des sources de référence et des ressources de groupes de réflexion. La bibliothèque se compose à la fois d'informations gratuites, de sources ouvertes et d'abonnements exclusifs par le biais de la bibliothèque de la National Defense University. Suivez ces instructions pour accéder et naviguer dans la bibliothèque.

**Étape 1 :** Pour accéder à la bibliothèque, cliquez sur l'onglet " **Bibliothèque** " en haut de la page.  
\*Remarque : vous pouvez également y accéder en cliquant sur le lien " **Bibliothèque du centre NESAC** " sous " **Liens recommandés** " sur la page de votre séminaire.



- a. Sous l'onglet " **Bases de données de recherche** ", accédez aux bases de données de recherche en cliquant sur le lien sous chaque image.

Bibliothèque du centre NESAC


**BASES DE DONNÉES DE RECHERCHE** RESSOURCES ANNONCES

Sujet  Catégorie  Taper

Langue  Recherche de texte

Utilisez les options de filtrage et/ou la recherche par mot-clé pour trouver des résultats

1. Édition des anciens d'EBSCO



Access provided by  
**National Defense University - DC**

Édition des diplômés EBSCO® fournit aux anciens de la NESAC un accès à des revues, des études et des rapports, des aides à la recherche, des articles et des résumés sur une grande variété de sujets. Les anciens doivent être connectés à GlobalNET pour accéder à ce service.

**LIENS RAPIDES**

- ◆ Sources de référence

**ANNONCES**

**Utilisation acceptable des ressources électroniques**  
La bibliothèque du Centre d'études sur la sécurité du Proche-Orient et de l'Asie du Sud (NESAC) est heureuse de fournir aux anciens du Centre l'accès à des ressources électroniques sous licence pour

**À PROPOS**

**Besoin d'aide? Contactez-nous à**  
NESAAalumni@ndu.edu ou  
Communications@NESACenter.org





- b. Pour rechercher un contenu spécifique, cliquez dans les champs " **Sujet** ", " **Catégorie** " ou " **Type** " et sélectionnez un élément (ou plusieurs éléments) dans le menu déroulant.

*\*Remarque : si vous commencez à taper dans le champ, la liste sera réduite en conséquence.*

The screenshot shows the search interface with three dropdown menus: "Sujet", "Catégorie", and "Taper". Yellow arrows point to the dropdown arrows. The "Sujet" dropdown is open, showing a list of categories including "Arrière-plan", "Biographie", "La sécurité des frontières", "Entreprise", "Changement climatique", and "Pays". Below the dropdowns is a "Recherche de texte" field with the placeholder "Rechercher dans".

- i. Sélectionnez une langue et saisissez des mots-clés supplémentaires dans le champ " **Recherche de texte** ".

The screenshot shows the search interface with three dropdown menus: "Sujet", "Catégorie", and "Taper". The "Sujet" dropdown is set to "La sécurité des frontières", "Catégorie" is set to "Etudes et rapports", and "Taper" is set to "base de données". Below these is a "Langue" dropdown set to "Français" and a "Recherche de texte" field containing "united states". Yellow arrows point to the language dropdown and the search text field.

- ii. Lorsque vous avez saisi tous vos critères de recherche, cliquez sur le bouton " **Aller** ".

The screenshot shows the search interface with the same search criteria as in the previous screenshot. A yellow arrow points to the "ALLER" button at the bottom left. Below the buttons is a footer text: "Utilisez les options de filtrage et/ou la recherche par mot-clé pour trouver des résultats".



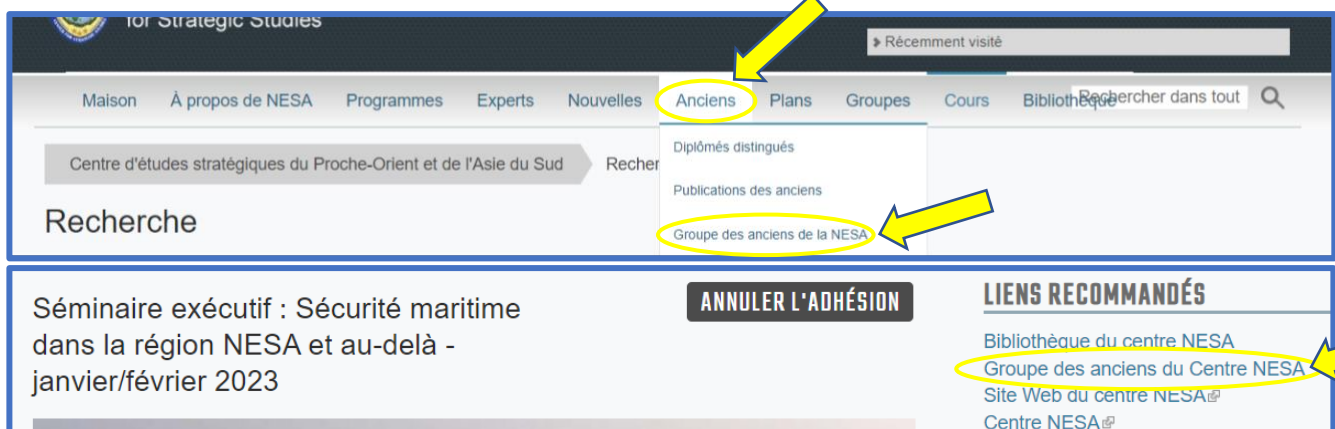
- c. Sous l'onglet " **Ressources** ", vous pouvez accéder aux sources de référence et aux ressources des groupes de réflexion.



## 6. Comment accéder et naviguer dans le groupe des anciens élèves

Lorsque vous terminez un programme du centre NESACenter, vous serez ajouté au groupe privé des anciens élèves. Dans ce groupe, vous pouvez entrer en contact avec d'autres anciens, engager le dialogue et partager des ressources et des publications. Vous serez également ajouté aux sous-groupes de votre région et de votre pays respectifs. Suivez les instructions suivantes pour accéder au groupe des anciens et y naviguer.

**Étape 1 :** Pour accéder au groupe d'anciens élèves, passez votre souris sur l'onglet " **Anciens élèves** " en haut de la page, puis cliquez sur " **Groupe d'anciens élèves du NESACenter** " dans le menu déroulant. *\*Remarque : vous pouvez également y accéder en cliquant sur " **Groupe des anciens élèves du Centre NESACenter** " sous " Liens recommandés " sur la page du séminaire.*





**Étape 2 :** Affichez les éléments de la page du groupe, notamment la description du groupe, les annonces, les liens recommandés et la direction du groupe. Lorsque vous faites défiler la page vers le bas, vous verrez plusieurs onglets : **Messages, Fichiers, Membres, Sous-groupes** et **Publications**.

Groupe des anciens du Centre NESA ANNULER L'ADHÉSION



Formant une communauté de plus de 12 000 anciens élèves de 138 pays, les diplômés du Centre NESA sont représentés dans la plupart des principaux ministères et départements ministériels à travers et au-delà de la région Proche-Orient et Asie du Sud. Le réseau NESA Center Alumni est

**ANNONCES**

Stratégie de défense nationale 2022 du ministère de la Défense des États-Unis

Stratégie de sécurité nationale 2022 de la Maison Blanche

Vous avez une question ou un commentaire sur ce groupe ? Faites le nous savoir.

**ENVOYER DES COMMENTAIRES**

**LIENS RECOMMANDÉS**

Carte des anciens du Centre NESA

Formulaire de mise à jour des informations de contact

- a. Sous l'onglet **Messages**, voyez les messages des membres de la faculté ou du personnel du Centre NESA.
  - i. Cliquez sur le bouton " **Ajouter un nouveau message** " pour ajouter un nouveau message. Il peut s'agir de tout ce que vous souhaitez partager avec les autres anciens élèves.
  - ii. Cliquez sur le bouton " **Apprécier** " pour " **liker** " un message.
  - iii. Cliquez sur un message pour le commenter, comme sur votre page de séminaire.

DES POSTES
DES DOSSIERS
MEMBRES
SOUS-GROUPES
OUVRAGES

**AJOUTER UN NOUVEAU MESSAGE**

Trier par date | Personne | ayant le plus de commentaires



chris.muller

Relations américano-iraniennes : défis et opportunités  
de Christopher Muller | 28 février 2023

L'article du Dr Gawdat Bahgat sur « Les relations américano-iraniennes : défis et opportunités » a été récemment publié dans The Muslim World. [En savoir plus](#)



**US-Iran Relations: Challenges and Opportunities**

Gawdat Bahgat  
National Defense University, Washington, DC

0 J'aime Commentaires (0) | Publié il y a 4 heures 41 min



- b. Sous l'onglet **Membres**, retrouvez vos camarades anciens élèves.
- Vous pouvez rechercher des membres par leur nom dans l'onglet " **Recherche par mot-clé** ".
  - Cliquez sur le bouton " **Ajouter un contact** " sous un nom pour le demander comme contact, comme sur la page de votre séminaire.

- c. Sous l'onglet **Sous-groupes**, tous les sous-groupes régionaux sont répertoriés. Ces groupes représentent les régions dont sont issus les anciens élèves du centre NESA.
- Lorsque vous cliquez sur un sous-groupe régional, vous êtes redirigé vers la page de ce groupe régional.

Région	Membres
Région Asie centrale	Membres : 510
Région Asie de l'Est et Pacifique	Membres : 80
Région Europe et Eurasie	Membres : 395
Région du Golfe	Membres : 2243
Région du Levant	Membres : 1535



## Région Afrique du Nord

ANNULER L'ADHÉSION

Vous avez une question ou un commentaire sur ce groupe ? Faites le nous savoir.

ENVOYER DES COMMENTAIRES



Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant les pays de la région de l'Afrique du Nord, notamment l'Algérie, l'Égypte, la Libye, la Mauritanie, le Maroc et la Tunisie.

- ii. Dans le groupe régional, vous pouvez également voir les onglets suivants : **Postes, Fichiers, Membres et Sous-groupes**. Les groupes de pays sont répertoriés sous l'onglet **Sous-groupes** du groupe régional.

DES POSTES

DES DOSSIERS

MEMBRES

**SOUS-GROUPES**

Algérie

Membres : 167

Egypte

Membres : 319

- iii. Lorsque vous cliquez sur un sous-groupe de pays, vous êtes redirigé vers la page de ce groupe de pays, qui comporte également les onglets **Postes, Fichiers et Membres**.

## Tunisie

ANNULER L'ADHÉSION

Vous avez une question ou un commentaire ce groupe ? Faites le nous savoir.

ENVOYER DES COMMENTAIRES



Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant la Tunisie.





- d. Vous pouvez voir les groupes dont vous êtes membre en cliquant sur l'onglet " **Groupes** " en haut de la page.

Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles Anciens Plans **Groupes** Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud Rechercher le contenu du groupe

Recherche

Rechercher dans tout **ALLER**

Vous recherchez du contenu. Vous recherchez des membres GlobalNET ?

Afficher les résultats pour

Affichage 1 - 17 de 17 résultats

**Région Europe et Eurasie**  
Groupe créé le 15/03/2022 - 15:32 par Christopher Muller ( chris.muller ) dans NESA  
Ce groupe est modéré ; les demandes d'adhésion doivent être approuvées par un administrateur de groupe.  
Ce groupe est destiné aux anciens du Centre NESA représentant les pays de la région Europe et Eurasie. Cliquez sur l'onglet Sous-groupes pour accéder aux groupes de pays individuels.  
En savoir plus...

**Région Asie de l'Est et Pacifique**  
Groupe créé le 15/03/2022 - 15:10 par Christopher Muller ( chris.muller ) dans NESA  
Ce groupe est modéré ; les demandes d'adhésion doivent être approuvées par un administrateur de groupe.  
Ce groupe est destiné aux anciens du centre NESA représentant la région de l'Asie de l'Est et du Pacifique, qui comprend des pays d'Asie de l'Est et du Sud-Est, ainsi que l'Australie, la Nouvelle-Zélande et les pays insulaires du Pacifique. Cliquez sur l'onglet Sous-groupes pour accéder aux

**AFFINER PAR**

- Taper
- Sujet
- Langue
- Région
- Pays

- e. Vous pouvez également voir les groupes et les cours dont vous êtes membre sur la page de votre compte.
- Cliquez sur " **My GlobalNET** " en haut de la page pour accéder à votre compte. Sur cette page, vous pouvez voir la liste de vos groupes. Vous pouvez également voir les cours dont vous êtes membre en cliquant sur l'onglet " **Cours** ".

Near East South Asia Center  
for Strategic Studies

My GlobalNET Se déconnecter | Aider

Récemment visité

Maison À propos de NESA Programmes Experts Nouvelles Anciens Plans **Groupes** Cours Bibliothèque Rechercher dans tout

Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud Compte

Gillian E. Test ( gillian.test )

**GROUPES** COURS CONTACTS ÉVÉNEMENTS FAVORIS ACTIVITÉ LES SONDAGES

RECHERCHE

DATE D'ADHÉSION

TRIER PAR Titre COMMANDE Asc **ALLER**

Titre du groupe	Dernière mise à jour	Nombre total de membres
Groupe des anciens du Centre NESA	11/01/2022 - 14:38	9105
Région Afrique du Nord	04/06/2022 - 16:08	1482
Tunisie	04/06/2022 - 15:46	511

Statut actif : Oui

**VOIR MON PROFIL**

Modifier mon profil et mes paramètres  
Changer ma photo de profil  
Changer mon mot de passe  
Modifier les paramètres de notification



- f. De retour sur la page du groupe des anciens élèves, voir les publications sous l'onglet " **Publications** " .
  - i. Cliquez sur une publication pour en voir un bref résumé et un lien vers la publication complète.

Publication des anciens : **Cyberwar, Netwar : l'intouchable et l'imprévisible** par Charani Patabendige

de Gillian Hurtt | 28 février 2023

Le 31 janvier 2023, Modern Diplomacy a publié l'article de l'ancienne élève du Centre NESA Charani Patabendige intitulé "Cyberwar, Netwar: The Untouchable and Unpredictable". [En savoir plus](#)

10 VUES  
 0 COMMENTAIRE  
 0 J'AIME

- ii. Cliquez sur l'icône représentant un pouce en l'air pour " liker " la publication.

Publication des anciens : **Cyberwar, Netwar : l'intouchable et l'imprévisible** par Charani Patabendige

☆ AJOUTER COMME FAVORI

10 VUES    0 COMMENTAIRE    0 J'AIME

Le 31 janvier 2023, Modern Diplomacy a publié l'article de l'ancienne élève du NESA Center Charani Patabendige intitulé "**Cyberwar, Netwar: The Untouchable and Unpredictable**".

Charani LCM Patabendige est assistant de recherche et analyste de recherche par intérim à l'Institut d'études sur la sécurité nationale (INSS), le premier groupe de réflexion sur la sécurité nationale établi sous l'égide du ministère de la Défense.

Par Charani Patabendige

**CONTENU CONNEXE**

**ANCIENS**  
 Publication des anciens : **Insécurité alimentaire : la crise actuelle** par Charani Patabendige

**ANCIENS**  
 Publication des anciens : **Les défis de la Chine en Afghanistan ne font que commencer** par

- iii. Pour commenter la publication, saisissez votre commentaire dans la case " **Participez à la conversation** " et cliquez sur le bouton " **Sauvegarder** " .

**REJOINDRE LA CONVERSATION**

B I :: = - = - = = = = x² x₂ = I x

Désactiver le texte enrichi

Postez ce commentaire en tant que vous-même

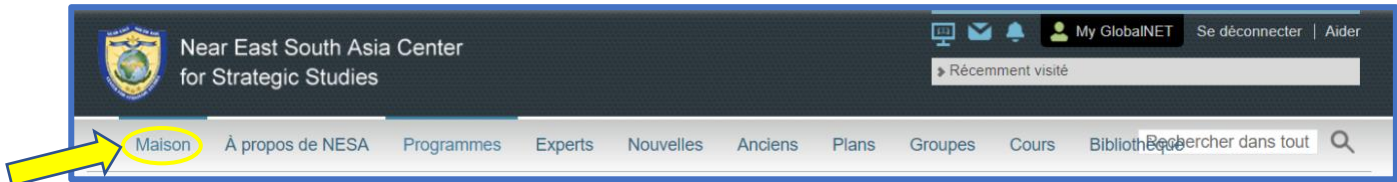
**SAUVEGARDER**



## 7. Comment accéder et naviguer sur la page d'accueil

La page d'accueil présente les événements du centre NESAS, ses publications internes et externes, ses coordonnées et son fil Twitter. Elle met également en évidence ce que les autres centres régionaux publient sur leurs pages GlobalNET. Suivez les instructions suivantes pour accéder à la page d'accueil et y naviguer.

**Étape 1 :** Pour accéder à la page d'accueil, cliquez sur l'onglet " **Accueil** " en haut de la page.



- a. Nos événements les plus récents sont mis en évidence sur un diaporama.
  - i. Si vous souhaitez en savoir plus sur un événement, cliquez dessus. Vous serez redirigé vers l'article complet. Vous pouvez également " liker " et commenter ces articles.



- b. Lorsque vous faites défiler la page, vous verrez plusieurs onglets sur la gauche : **Actualités**, **Publications**, **Actualités GlobalNET** et **Dossiers**. À droite, vous verrez nos coordonnées et notre flux Twitter.





i. Sous l'onglet " **Nouvelles** ", vous trouverez une liste de tous nos événements.

NOUVELLES	OUVRAGES	NOUVELLES GLOBALNET	DES DOSSIERS	CONTACTER NESA
	Discussion du séminaire de Washington janvier 2023 de Gillian Hurr   21 février 2023	76 VUES	0 COMMENTAIRE	<b>Centre d'études s</b>  Fort Lesley J. McN 300 5th Ave SW Washington, DC 2  202-685-4131 (Té 202-685-4999 (Fa
	Le jeudi 26 janvier 2023, le Centre NESA a organisé un séminaire de discussion à Washington au Army-Navy Club au centre-ville de Washington, DC Le séminaire a présenté une conversation entre le Dr. En savoir plus	2 J'AIME		
	Inaugural Royal Jordanian National Defence College and Eisenhower School Student-Faculty Exchange, organisé par le NESA Center de Gillian Hurr   13 février 2023	129 VUES	0 COMMENTAIRE	admin@nesa-cent  Page Facebook N
		2 J'AIME		

ii. Sous l'onglet " **Publications** ", vous trouverez une liste de nos publications internes et externes.

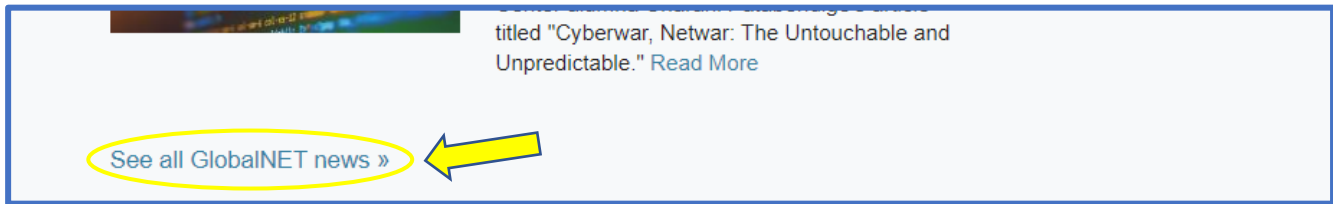
NOUVELLES	OUVRAGES	NOUVELLES GLOBALNET	DES DOSSIERS	CONTACTER NESA
	Publication de la faculté : Relations américano-iraniennes : défis et opportunités par le Dr Gawdat Bahgat de Gillian Hurr   28 février 2023	9 VUES	0 COMMENTAIRE	<b>Centre d'études stratégiques NESA</b>   Fort Lesley J. McNair 300 5th Ave SW Washington, DC 20319-5066  202-685-4131 (Téléphone) 202-685-4999 (Fax)  admin@nesa-center.org 
	Le 26 février 2023, The Muslim World Journal a publié le professeur du Centre NESA Dr. Lire la suite	0 J'AIME		
	Publication de la Faculté : Sécurité dans le Golfe : La vue d'Oman par le Dr Gawdat Bahgat de Gillian Hurr   28 février 2023	15 VUES	0 COMMENTAIRE	Page Facebook NESA  Chaîne YouTube NESA  Fil Twitter de la NESA  NESA LinkedIn 
	Le 24 février 2023, le Middle East Policy Journal a publié le professeur du NESA Center Dr. Lire la suite	0 J'AIME		

iii. Sous l'onglet **GlobalNET News**, vous trouverez une liste d'événements que nous publions et que d'autres centres régionaux publient sur leurs pages GlobalNET.

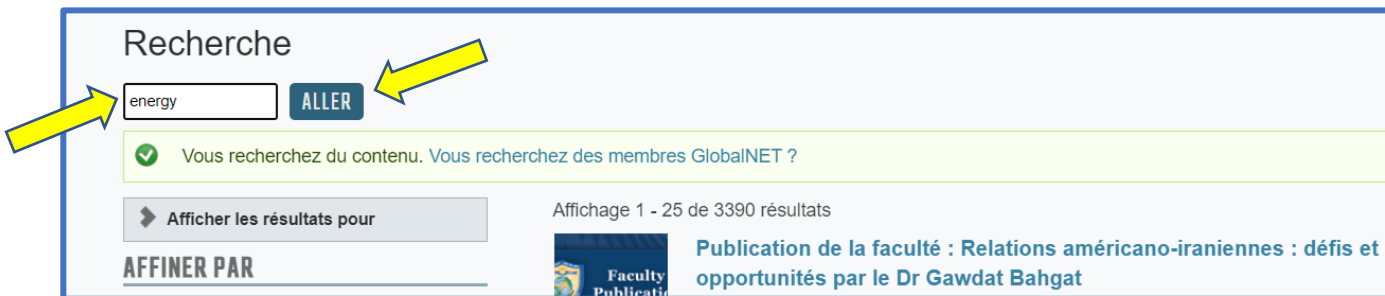
NOUVELLES	OUVRAGES	NOUVELLES GLOBALNET	DES DOSSIERS	CONTACTER NESA
	Publication de la faculté : Relations américano-iraniennes : défis et opportunités par le Dr Gawdat Bahgat De NESA   de Gillian Hurr   28 février 2023	9 VUES	0 COMMENTAIRE	<b>Centre d'études stratégiques NESA</b>   Fort Lesley J. McNair 300 5th Ave SW Washington, DC 20319-5066  202-685-4131 (Téléphone) 202-685-4999 (Fax)  admin@nesa-center.org 
	Le 26 février 2023, The Muslim World Journal a publié le professeur du Centre NESA Dr. Lire la suite	0 J'AIME		
	<b>5 anciens boursiers se rencontrent pour un atelier en Ukraine</b> News créée le 24/02/2023 - 05:30 par Christopher Burelli ( christopher.burelli ) dans GCMC Comme le rare alignement des planètes cette semaine, cinq des dix anciens boursiers 2023 du Marshall Center se sont réunis à Garmisch-Partenkirchen pour participer à notre atelier "Ukraine End State Alternatives and Implications". Col Murtaz Gujejlani (Géorgie), Mr. Bekhzod Kozakov (Ouzbékistan), Dr... Lire la suite...	15 VUES	0 COMMENTAIRE	Page Facebook NESA  Chaîne YouTube NESA  Fil Twitter de la NESA  NESA LinkedIn 
		0 J'AIME		



- iv. Pour rechercher un article spécifique, cliquez sur le bouton " **See all GlobalNET news** " sous l'onglet **GlobalNET News**.



- v. Tapez vos mots de recherche dans la case qui dit " **Rechercher dans tout le contenu** ". Cliquez ensuite sur le bouton " **Aller** ". Vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant le type de contenu, le sujet, la langue, la région et le pays.



- c. Si vous souhaitez naviguer vers la page **GlobalNET** d'un autre centre régional, faites défiler la page jusqu'en bas. Au centre de la bannière, sous GlobalNET, cliquez sur le menu déroulant intitulé " **GlobalNET Partners** " et cliquez sur une organisation.



- i. Vous pouvez également cliquer sur le bouton bleu qui indique " **Partenaires GlobalNET** ". Vous serez redirigé vers une liste plus complète d'organisations sur GlobalNET.





**À PROPOS DE NESA**

Lorsque le ministère de la Défense a reconnu la nécessité d'une organisation pour servir et soutenir la région difficile qui s'étend de l'Afrique du Nord, à travers la péninsule arabique et l'Asie du Sud, le moment était venu de créer le Centre d'études stratégiques du Proche-Orient et de l'Asie du Sud...NESA.

**RETROUVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX**

**GlobalNET**

GlobalNET représente un réseau d'organisations et leurs membres représentatifs qui s'emploient à favoriser la collaboration nationale et internationale ainsi qu'à maintenir les relations et à renforcer les capacités des partenaires.

À propos de GlobalNET    Voici les partenaires de GlobalNET

[Contacter GlobalNET](#)   

**Partenaires GlobalNET**

**PRISE EN CHARGE DE GLOBALNET**

Questions fréquemment posées

bureau d'aide

Comment utiliser GlobalNET

politique de confidentialité

Conditions d'utilisation

French ▼

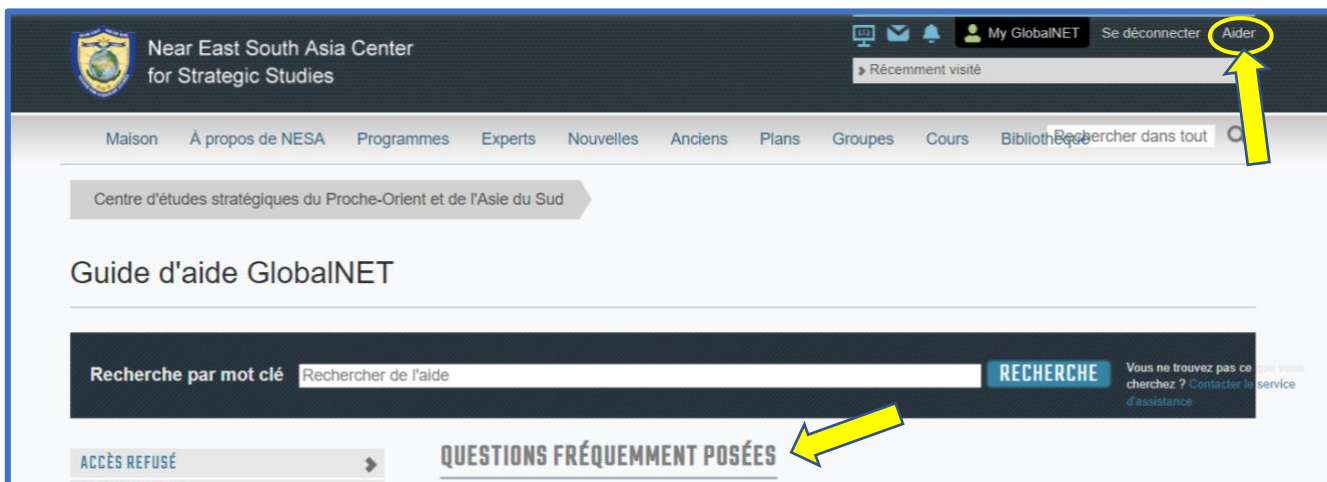
**PARTENAIRES GLOBALNET**

 <p><b>Centre Africain d'Etudes Stratégiques</b></p>	<p>Comme de nombreux défis de sécurité africains sont non traditionnels et basés sur la société, le Centre de l'Afrique s'engage avec un large éventail d'acteurs du secteur de la sécurité - civils, en uniforme et de la société civile - dans le but d'améliorer la sécurité des citoyens en renforçant l'efficacité et la responsabilité des institutions africaines du secteur de la sécurité .</p>	<p><b>4 422 MEMBRES</b></p>
 <p><b>Daniel K. Inouye Centre Asia-Pacific of études de sécurité</b></p>	<p>Le Daniel K. Inouye Asia-Pacific Center for Security Studies (DKI APCSS) est un institut du département américain de la Défense qui traite des questions de sécurité régionales et mondiales, invitant des représentants militaires et civils des États-Unis et des pays d'Asie-Pacifique à son programme complet de formation des cadres et ateliers, à Hawaï et dans toute la région Asie-Pacifique.</p>	<p><b>13 732 MEMBRES</b></p>

## 8. Comment obtenir l'aide de GlobalNET

Si vous avez besoin d'aide pour utiliser ou naviguer sur GlobalNET, plusieurs ressources sont à votre disposition. Suivez les instructions suivantes pour obtenir de l'aide.

**Étape 1 :** Cliquez sur l'onglet " Aide " dans le coin supérieur droit de la page. Sur la page " Aide ", vous trouverez une liste de questions fréquemment posées sur la façon d'utiliser ou de naviguer dans GlobalNET.





- a. Si votre question ne figure pas dans la liste, vous pouvez la taper dans le champ " **Rechercher par mot-clé** " et cliquer sur le bouton " **Rechercher** " .

Guide d'aide GlobalNET

Recherche par mot clé  **RECHERCHE** Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez ? [Contacter le service d'assistance](#)

ACCÈS REFUSÉ >      **QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES**

ADMINISTRATION >      Mon compte a été approuvé. Que dois-je faire ensuite ?

ANNONCES >              Comment envoyer un message à un autre membre de GlobalNET ?

- b. Si vous ne trouvez pas la réponse à votre question, vous pouvez envoyer un message au service d'assistance en cliquant sur le bouton " **Contacter le service d'assistance** " situé à droite du bouton " **Rechercher** " .

Guide d'aide GlobalNET

Recherche par mot clé  **RECHERCHE** Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez ? [Contacter le service d'assistance](#)

ACCÈS REFUSÉ >      **QUESTIONS FRÉQUEMMENT POSÉES**

ADMINISTRATION >      Mon compte a été approuvé. Que dois-je faire ensuite ?

ANNONCES >              Comment envoyer un message à un autre membre de GlobalNET ?

- c. Remplissez le formulaire. Lorsque vous avez saisi toutes les informations nécessaires, cliquez sur le bouton " **Enregistrer** " en bas de la page.

Créer un ticket d'assistance

Vous devez être connecté à GlobalNET avant de soumettre ce formulaire si possible. Sinon, vous devrez entrer manuellement vos informations de contact afin que nous puissions vous contacter.

**MOT DE PASSE OUBLIÉ?**

♥ Informations Personnelles \*

Prénom \*

Nom De Famille \*

**Étape 2 :** Vous pouvez toujours visiter [GlobalNET page](#) sur notre site web.

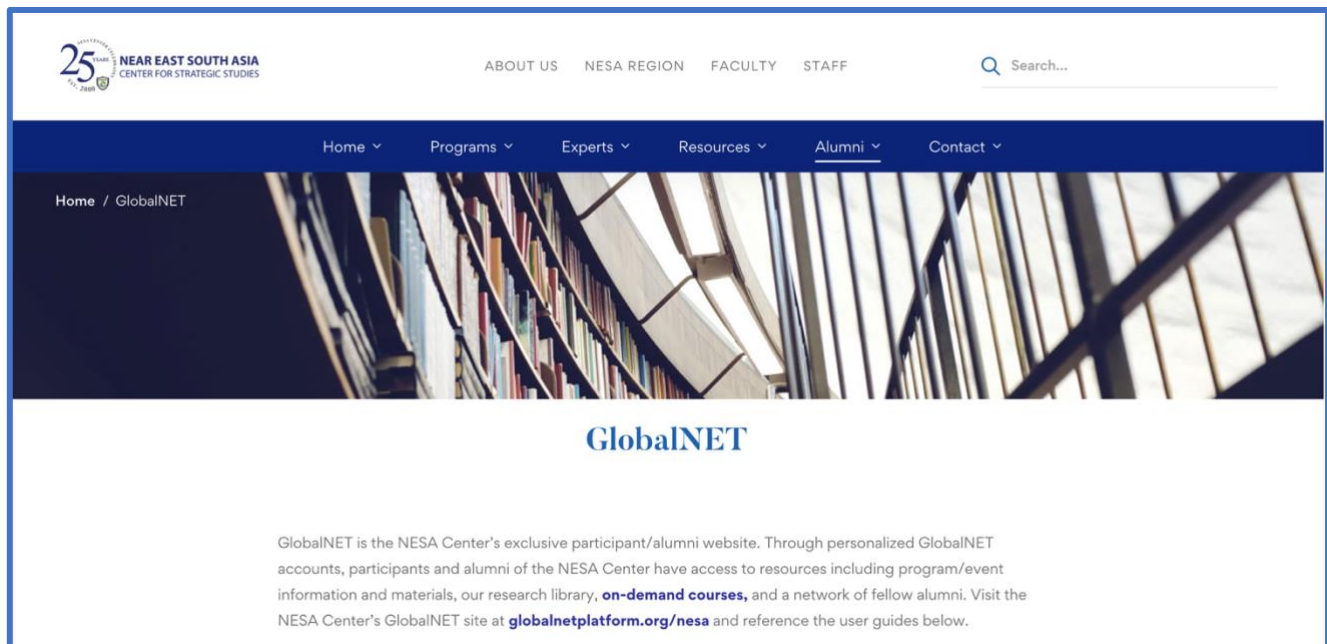
- a. Vous pouvez le trouver sur GlobalNET en cliquant sur " **Guide NESA GlobalNET** " sous l'onglet " **Anciens élèves** " en haut de la page.



- b. Vous pouvez également le trouver en cliquant sur le lien " **Assistance GlobalNET** " sous " **Liens recommandés** " sur la page de votre séminaire.



- c. La page GlobalNET comprend ce guide ainsi qu'un tutoriel vidéo. Le guide et le tutoriel vidéo sont disponibles en anglais, arabe, russe et français.



Vous pouvez également nous contacter directement à l'adresse suivante : [admin@nesa-center.org](mailto:admin@nesa-center.org) pour toute question que vous vous posez.